|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **CBA.65** | **Поддержка функционирования унифицированной системы управления ресурсами предприятия «1C: Цифровой Росатом»** |   **1.1. Описание услуги** | | | | | | |  |
|  | В рамках ИТ-услуги осуществляется комплекс действий, позволяющий обеспечить в объеме реализованных бизнес-процессов стабильное функционирование информационной системы «1C: Цифровой Росатом»в установленной период доступности, а также своевременную поддержку пользователей данной системы. | | | | | | |  |
|  | **1.2. Способ подключения к ИТ-системе (если необходимо и в зависимости от технической возможности организации)** | | | | | | |  |
|  |  Тонкий клиент 1C на рабочем месте пользователя | | | | | | |  |
|  | **1.3. Группа корпоративных бизнес-процессов / сценариев, поддерживаемых в рамках услуги** | | | | | | |  |
|  | - Бюджетирование  - Единый план счетов, включая учет срочности задолженности;  - Забалансовый учет  - Закрытие периода  - Регламентированный учет в разрезе проектов  - Универсальное согласование документов  - Управление закупками  - Учет внутрихозяйственных расчетов  - Учет государственных контрактов  - Учет готовой продукции, товаров и реализации  - Учет дебиторской и кредиторской задолженностей  - Учет денежных средств  - Учет драгоценных металлов и драгоценных камней  - Учет затрат и формирование себестоимости  - Учет казначейских операций  - Учет капитала  - Учет материально-производственных запасов  - Учет налога на прибыль  - Учет НДС  - Учет ОС, НМА, НИОКР, РБП  - Учет оценочных обязательств и резервов  - Учет по договорам длительного производственного цикла  - Учет прочих налогов, сборов и взносов | | | | | | |  |
|  | **1.4. Интеграция с корпоративными ИТ-системами** | | | | | | |  |
|  | **ИТ-система** |  | **Группа процессов** | | | | |  |
|  | ЕОС Закупки |  | - Передача планов закупок  - Получение договоров контрагентов  - Получение заказов поставщику  - Передача данных по исполнению договоров | | | | |  |
|  | ЕОСДО |  | - Получение ссылок на скан-образы первичных документов  - Передача запроса на создание, обновление сделки и счета-фактуры  - Передача/получение атрибутного состава сделки, файлов-вложений  - Получение ссылок на карточки сделок и вложенных файлов  - Передача скан-образов платежных документов | | | | |  |
|  | ЕОС НСИ |  | - Получение справочников номенклатура, контрагенты, упаковки и единицы измерения, классификатор МТР, банки | | | | |  |
|  | ИАСУП |  | - Получение данных физических лиц  - Получение проводок по заработной плате  - Получение реестра на выплату заработной платы  - Передача объектов строительства, НМА, РБП  - Передача заказов на производство | | | | |  |
|  | ИАСУП ЛК |  | - Получение заявок на командировку  - Передача выплаченных авансов  - Передача расходов по командировкам | | | | |  |
|  | РЦК |  | - Получение курсов валют  - Запрос банковской выписки  - Передача/получение платежных поручений  - Получение финансовых договоров (кредиты, займы, депозиты) | | | | |  |
|  | ЕОС Договор |  | - Получение графика ключевых событий  - Передача фактических данных по ключевым событиям | | | | |  |
|  | ЕОС Качество |  | - Получение/Передача актов входного контроля  - Получение данных о несоответствиях и контрольных операциях  - Получение данных по аннулированию несоответствий  - Запрос на выгрузку несоответствий  - Выгрузка затрат по несоответствиям и контрольным операциям | | | | |  |
|  | Монитор 1С |  | - Получение/передача данных автопроцедур, задач, настройки прав, настройки уведомлений, статусов задач, НСИ | | | | |  |
|  | ПДС |  | - Получение данных о выпуске сертификата  - Получение данных о подписании документа электронной подписью  - Получение токена | | | | |  |
|  | Портал ВГО |  | - Выгрузка актов сверок | | | | |  |
|  | Сириус |  | - Отправка данных по фактическому вводу ОС и НМА проектов  - Отправка данных по фактическому освоению и финансированию проектов | | | | |  |
|  | СУТ. Система управления терминалами |  | - Передача валют, видов номенклатур, номенклатур, единиц измерения, контактной информации, объектов эксплуатации, организаций, подразделений, складов, физических лиц, заказов давальца, заказов переработчику, заказов клиента, заказов материалов в производство, заказов поставщику, документов перемещения, объединения ОС, возвратов от клиента  - Получение данных о выполненных заявках на перемещение, инвентаризации, отгрузке, приемке, объединении ОС | | | | |  |
|  | **1.5. Интеграция с внешними ИТ-системами** | | | | | | |  |
|  | **ИТ-система** |  | **Группа процессов** | | | | |  |
|  |  |  | Для настоящей услуги не применяется | | | | |  |
|  | **1.6. Состав услуги** | | | | | | |  |
|  | Центр поддержки пользователей |  | - Прием, обработка, регистрация и маршрутизация поступающих обращений от пользователей;  - Консультации в части подключения и авторизации в системе;  - Первичное согласование листов исполнения. | | | | |  |
|  | Функциональная поддержка |  | - Диагностика и устранение возникающих инцидентов и проблем в рамках поступающих обращений;  - Консультирование пользователей по работе в ИТ-системе в объеме реализованных бизнес-процессов;  - Настройка и адаптация ИТ-системы в рамках поступающих обращений, в случае если данные действия не влекут за собой изменение логики реализованного бизнес-процесса;  - Ведение матрицы ролей и полномочий, консультации пользователей по ролям;  - Подготовка и тестирование обновлений ИТ-системы;  - Подготовка учебных материалов и статей знаний по часто задаваемым вопросам и публикация их для общего доступа;  - Направление ошибок типового функционала 1С на устранение Вендору 1С с присвоением уникального кода ошибки; при этом обращение пользователя квалифицируется как изменение и закрывается после устранения ошибки Вендором 1С, тестирования и размещения функционала в продуктивной базе. | | | | |  |
|  | Поддержка интеграционных процессов |  | - Мониторинг интеграционных сценариев в рамках поддерживаемых бизнес-процессов;  - Диагностика и устранение возникающих инцидентов и проблем в части передачи данных через интеграционную шину в рамках поступающих обращений. | | | | |  |
|  | ИТ-инфраструктура |  | - Ведение полномочий в ИТ-системе в рамках разработанной концепции ролей и полномочий – предоставление, продление, прекращение прав доступа пользователей;  - Обновление программного обеспечения ИТ-системы в объеме реализованных функциональных направлений и бизнес-функций;  - Установка и обновление серверного программного обеспечения, требуемого для бесперебойного функционирования ИТ-системы в соответствии со спецификацией;  - Обеспечение резервного копирования и восстановления, в случае необходимости, баз данных.  - Предоставление прав доступа, присвоение соответствующих ролей в системе ведения учетных записей пользователей. | | | | |  |
|  | Модификация ИТ-системы |  | Развитие и модификация ИТ-системы в части реализации нового функционала в рамках настоящей услуги не осуществляется, выполняется в рамках ЕОМУ «Управление развитием и изменением информационных систем», утвержденных приказом Госкорпорации «Росатом» №1/114-П от 12.02.2015. | | | | |  |
|  | **1.7. Наименование и место хранения пользовательской документации:** | | | | | | |  |
|  |  ИТ-система |  | Путь:   * система 1C: Корпоративный университет * система 1С: Цифровой Росатом → Обращение в поддержку → Часто задаваемые вопросы * система 1С: Цифровой Росатом → Оповещение пользователей * система 1С: Цифровой Росатом → Встроенная справка по системе | | | | |  |
|  |  |  |  | | | | |  |
|  |  |  |
|  | **1.8. Ограничения по оказанию услуги** | | | | | | |  |
|  | 1.8.1. В п.1.3. представлен полный перечень групп бизнес-процессов / сценариев, реализованных в информационной системе. Для каждого отдельно взятого Заказчика осуществляется поддержка того перечня бизнес-процессов/сценариев, который был внедрен и введен в постоянную (промышленную) эксплуатацию приказом по организации Заказчика. 1.8.2. Для автоматизированных/информационных систем в защищённом исполнении действуют ограничения, предусмотренные для объектов информатизации, аттестованных по требованиям безопасности информации. | | | | | | |  |
|  | **1.9. Норматив на поддержку** | | | | | | |  |
|  | **Подразделение** |  | **Предельное значение трудозатрат на поддержку 1 единицы объемного показателя по услуге** (чел.мес.) | | | | |  |
|  | Функциональная поддержка |  | 0,0205932 | | | | |  |
|  | Поддержка интеграционных процессов |  | 0,0001077 | | | | |  |
|  | ИТ-инфраструктура |  | 0,0004104 | | | | |  |
|  | **1.10. Дополнительные параметры оказания услуги** | | | | | | |  |
|  | 1.10.1. Допустимый простой ИТ-ресурса в течении года, часов |  | 12 | | | | |  |
|  | 1.10.2. Срок хранения данных резервного копирования (в календарных днях) |  | 28 | | | | |  |
|  | 1.10.3. Целевая точка восстановления ИТ-ресурса (RPO) (в рабочих часах) |  | 4 | | | | |  |
|  | 1.10.4. Целевое время восстановления ИТ-ресурса (RTO) (в рабочих часах) |  | 8 | | | | |  |
|  | 1.10.5. Обеспечение катастрофоустойчивости  ИТ-ресурса |  | Резервирование на уровне серверов и на уровне ЗКО | | | | |  |
|  | | | | | | | | |