|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **CBA.59** | **Поддержка функционирования расширенного функционала централизованного решения системы "Автоматизированная система управления имущественными активами Госкорпорации "Росатом"" в части учета договоров аренды в соответствии со стандартом ФСБУ25/МСФО16** |   **1.1. Описание услуги** | | | | | | |  |
|  | В рамках ИТ-услуги осуществляется комплекс мероприятий, позволяющий обеспечить в объеме реализованных бизнес-процессов стабильное функционирование информационной системы учета договоров по ФСБУ25/МСФО16 в установленной период доступности, а также своевременную поддержку пользователей данной системы. | | | | | | |  |
|  | **1.2. Способ подключения к ИТ-системе (если необходимо и в зависимости от технической возможности организации)** | | | | | | |  |
|  |  Ярлык на Портале терминальных приложений   «Толстый клиент» на АРМ пользователя (требуется СКЗИ на АРМ / не требуется)   Другой способ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |  |
|  | **1.3. Группа корпоративных бизнес-процессов / сценариев, поддерживаемых в рамках услуги** | | | | | | |  |
|  | - БП ведения учета договоров аренды и субаренды НИ и ДИ (ФСБУ25/МСФО16);  - БП ведения балансовой оценки договоров аренды и субаренды НИ и ДИ (ФСБУ25/МСФО16);  - Формирование отчетности;  - Общие БП для централизованного/децентрализованного решения;  - Передача финансовых документов и данных карточек ППА в учетные системы через интеграционную шину или шаблоны в формате электронных таблиц. | | | | | | |  |
|  | **1.4. Интеграция с корпоративными ИТ-системами** | | | | | | |  |
|  | **ИТ-система** |  | **Группа процессов** | | | | |  |
|  | ЕОСДО |  | - Хранение электронных копий документов, относящихся к объектам НИ, включая договоры. | | | | |  |
|  | ЕОС НСИ |  | - Получение справочника «Контрагенты». | | | | |  |
|  | ЦУОС |  | - Получение информации, касающейся бухгалтерского учета объектов НИ, в т.ч. стоимости объектов на определенную дату. | | | | |  |
|  | ИСУП КС (И) |  | - Передача финансовых документов и данных карточек ППА через интеграционную шину | | | | |  |
|  | СУРП КРЭА |  | - Передача финансовых документов и данных карточек ППА через интеграционную шину | | | | |  |
|  | СУРП ТСЭ |  | - Передача финансовых документов и данных карточек ППА через интеграционную шину | | | | |  |
|  | 1С |  | - Передача финансовых документов и данных карточек ППА через выгрузку файла электронных таблиц | | | | |  |
|  | СУРП ТК |  | - Передача финансовых документов и данных карточек ППА для определенных БЕ через интеграционную шину | | | | |  |
|  | **1.5. Интеграция с внешними ИТ-системами** | | | | | | |  |
|  | **ИТ-система** |  | **Группа процессов** | | | | |  |
|  |  |  |  | | | | |  |
|  | **1.6. Состав услуги** | | | | | | |  |
|  | Центр поддержки пользователей |  | - Прием, обработка, регистрация и маршрутизация поступающих обращений от пользователей;  - Консультации в части подключения и авторизации в системе;  - Первичное согласование листов исполнения (кроме организаций, подключенных к СЦУДП). | | | | |  |
|  | Функциональная поддержка |  | - Диагностика и устранение возникающих инцидентов и проблем в рамках поступающих обращений;  - Консультирование пользователей по работе в ИТ-системе в объеме реализованных бизнес-процессов;  - Настройка и адаптация функциональности ИТ-системы в рамках поступающих обращений, в случае если данные работы не влекут за собой изменение логики реализованного бизнес-процесса;  - Ведение матрицы ролей и полномочий, консультации пользователей по ролям;  - Подготовка и тестирование обновлений ИТ-системы;  - Подготовка учебных материалов и статей знаний по часто задаваемым вопросам и публикация их для общего доступа. | | | | |  |
|  | Поддержка интеграционных процессов |  | - Мониторинг интеграционных сценариев в рамках поддерживаемых бизнес-процессов;  - Диагностика и устранение возникающих инцидентов и проблем в части передачи данных через интеграционную шину в рамках поступающих обращений. | | | | |  |
|  | ИТ-инфраструктура |  | - Ведение полномочий в ИТ-системе в рамках разработанной концепции ролей и полномочий – предоставление, продление, прекращение прав доступа пользователей;  - Обновление программного обеспечения ИТ-системы в объеме реализованных функциональных направлений и бизнес-функций;  - Установка и обновление серверного программного обеспечения, требуемого для бесперебойного функционирования ИТ-системы в соответствии со спецификацией;  - Обеспечение резервного копирования и восстановления, в случае необходимости, баз данных.  - Предоставление прав доступа, присвоение соответствующих ролей в системе ведения учетных записей пользователей. | | | | |  |
|  | Модификация ИТ-системы |  | Развитие и модификация ИТ-системы в части реализации нового функционала в рамках настоящей услуги не осуществляется | | | | |  |
|  | **1.7. Наименование и место хранения пользовательской документации:** | | | | | | |  |
|  |  ИТ-система |  | Путь: СУРП ГК мандант 300→ «Общие папки» → «ФСБУ25: Инструкции по учету аренды по ФСБУ25»  СУРП ГК мандант 300→ «Общие папки» → «МСФО16 ОИ» → «МСФО16» → «Инструкции пользователя»  СУРП ГК мандант 320→ «Общие папки» → «Управление имуществом» → «Инструкции по учету аренды по ФСБУ»  СУРП ГК мандант 320→ «Общие папки» → «Проект МСФО16» → «ОИ Операционные инструкции»  СУРП ТК мандант 300→ «Общие папки» → «Управление имуществом» → «Проект МСФО16» → Операционные инструкции  СУРП ТК мандант 300→ «Общие папки» → «Управление имуществом» → ФСБУ25 Инструкции по учету аренды по ФСБУ25 | | | | |  |
|  |  Портал Госкорпорации «Росатом» |  | Путь: … → … | | | | |  |
|  |  Иное место |  | Путь: … → … | | | | |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **1.8. Ограничения по оказанию услуги** | | | | | | |  |
|  | 1.8.1. В п.1.3. представлен полный перечень групп бизнес-процессов / сценариев, реализованных в информационной системе. Для каждого отдельно взятого Заказчика осуществляется поддержка того перечня бизнес-процессов/сценариев, который был внедрен и введен в постоянную (промышленную) эксплуатацию приказом по организации Заказчика. 1.8.2. Для автоматизированных/информационных систем в защищённом исполнении действуют ограничения, предусмотренные для объектов информатизации, аттестованных по требованиям безопасности информации. | | | | | | |  |
|  | **1.9. Норматив на поддержку** | | | | | | |  |
|  | **Подразделение** |  | **Предельное значение трудозатрат на поддержку 1 единицы объемного показателя по услуге** (чел.мес.) | | | | |  |
|  | Функциональная поддержка для организаций, не подключенных к СЦУДП |  | 0,0100000 | | | | |  |
|  | Функциональная поддержка для организаций, подключенных к СЦУДП |  | 0,0095054 | | | | |  |
|  | Поддержка интеграционных процессов |  |  | | | | |  |
|  | ИТ-инфраструктура |  | 0,0003636 | | | | |  |
|  | **1.10. Дополнительные параметры оказания услуги** | | | | | | |  |
|  | 1.10.1. Допустимый простой ИТ-ресурса в течении года, часов |  | 15,55 | | | | |  |
|  | 1.10.2. Срок хранения данных резервного копирования (в календарных днях) |  | 31 | | | | |  |
|  | 1.10.3. Целевая точка восстановления ИТ-ресурса (RPO) (в рабочих часах) |  | 4 | | | | |  |
|  | 1.10.4. Целевое время восстановления ИТ-ресурса (RTO) (в рабочих часах) |  | 8 | | | | |  |
|  | 1.10.5. Обеспечение катастрофоустойчивости  ИТ-ресурса |  | для данной услуги не применяется | | | | |  |
|  | | | | | | | | |